

Parcours d'une demande au CAR

1

Dépôt d'une demande

Via le formulaire en ligne

2

Évaluation de la demande

La demande est évaluée par le personnel du CAR pour sa recevabilité selon les critères réglementaires.

3

Accusé de réception

Un accusé de réception vous sera envoyé par courriel depuis la boîte CAR - Santé Québec.

4

Documents requis

Lorsque la demande est recevable, les documents suivants seront demandés :

1. Le protocole de recherche
2. Le cv de la personne chercheuse principale
3. La lettre d'approbation d'un comité d'éthique à la recherche (CER), s'il y a lieu.

5

Analyse du projet

Une fois les documents requis reçus, l'équipe du CAR évaluera la conformité et la faisabilité du projet. Des échanges entre les parties pourraient être nécessaires.

6

Devis

Un devis vous sera envoyé. Les coûts et les délais estimés dépendent de la complexité de la demande.

7

Approbation éthique (s'il y a lieu)

Le projet doit être soumis par l'équipe de recherche à un comité d'éthique.

8

Contrat de service

Le contrat de service est signé par les parties et le premier versement est effectué.

9

Extraction et analyse des données

En collaboration avec l'équipe de recherche, les scientifiques de données débutent le projet.

10

Transmission & Facture finale

Transmission des analyses au client / Envoi de la facture finale.

Request Process at the CAR

1

Submitting a Request

Via the online form

2

Request Assessment

The request is reviewed by CAR staff for its admissibility based on regulatory criteria.

3

Acknowledgment of Receipt

An acknowledgment of receipt will be sent to you by email from the CAR - Sante Quebec mailbox.

4

Required Documents

Once the request is deemed admissible, the following documents will be requested:
The research protocol
The CV of the principal investigator
The approval letter from a research ethics committee (REC), if applicable.

5

Project Analysis

Once the required documents are received, the CAR team will assess the compliance and feasibility of the project. Exchanges between the parties may be necessary.

6

Quote

A quote will be sent to you. Estimated costs and timelines depend on the complexity of the request.

7

Ethics Approval (if applicable)

The project must be submitted by the research team to an ethics committee.

8

Service Contract

The service contract is signed by both parties and the first payment is made.

9

Data Extraction and Analysis

In collaboration with the research team, data scientists begin the project.

10

Delivery & Final Invoice

Delivery of analyses to the client / Sending of the final invoice.